

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБ ДОУ
Починковский детский сад № 3

Приказ от 30.11.2017 г. № 128

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

В

МБ ДОУ Починковском детском саду № 3

Положение

о консультативном пункте

для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультативных пунктов для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в соответствии сп.3 ст. 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – консультативный пункт). Консультативный пункт организуется в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации.

1.2. Цели создания консультативного пункта - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные организации.

1.3. Основными задачами консультативного пункта являются:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в образовательные организации реализующие программы дошкольного образования;

-оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
-обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи.

2. Организация деятельности консультативного пункта

2.1. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, воспитателей, учителя – логопеда, музыкального руководителя, медицинской сестры.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.2. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утверждённому заведующим ДОУ.

2.3. Работа с родителями (законными представителями) в консультативном пункте проводится в форме очных консультаций. Работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

2.4. Для учёта деятельности консультативного пункта в организации ведётся следующая документация:

- расписание работы консультативного пункта, утвержденное заведующим ДОУ;
- журнал учёта обращений за консультативной помощью;
- договор между родителями (законными представителями) и образовательной организацией в лице заведующего.

2.5. Для посещения консультативного пункта необходимо заявление родителей (законных представителей), предоставление медицинской справки о допуске ребёнка к посещению учреждения.

2.6. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3. Руководство Консультационным пунктом и ответственность

3.1. Координацию деятельности консультативного пункта осуществляет управление образования администрации Починковского муниципального района

3.2. Общее руководство осуществляет руководитель образовательной организации реализующей программу дошкольного образования, который несёт ответственность за работу консультативного пункта.

3.3. Руководитель организации своим приказом назначает ответственного за организацию работы консультативного пункта.

3.4. Ответственный за организацию работы консультативного пункта:

- планирует формы работы консультативного пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультативного пункта;
- обеспечивает учёт обращений за консультативной помощью.

3.5. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей.

Прошнуровано,

пронумеровано,

сверстано печатью

Заведующая

Ирина Александровна

И.Ю. Сбитнева

